

สำเนาคูฉบับ

ที่ ปน ๕๒๗๐๑.๑/ว๑๒

สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู
ถนนเพชรเกษม ปน ๘๔๑๕๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสภาเทศบาลตำบลบางปู จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบางปู ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ใกล้จะถึงกำหนดเปิดประชุมแล้ว จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางปู หรือผู้บริหาร มีความประสงค์จะเสนอญัตติหรือข้อซักถามใดๆ ต่อสภาเทศบาลตำบลบางปู พิจารณาให้เสนอได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนรินทร์ หะยีแยณา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภา

โทร. ๐ ๗๓๔๔ ๑๔๗๗ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๗๓๔๔ ๑๔๕๐ ต่อ ๑๑๓

.....	ปลัดเทศบาล
.....	รองปลัดเทศบาล
.....	อำนวยการ
.....	ร่าง/พิมพ์/งาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู

ที่ ปน ๕๒๗๐๑.๑/๑๓

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ด้วย ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู ได้เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เนื่องจากมีข้อราชการสำคัญที่จะเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบางปู เพื่อขออนุมัติในวันพุธที่ ๑๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

เพื่อให้การประชุมสำเร็จลุล่วง จึงขอให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. ในกรณีที่ สำนัก/กอง/งาน ไตมีญัตติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอน เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และขออนุมัติกันเงินตัดปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยให้ท่านจัดทำบันทึกเสนอ เลขานุการสภาเทศบาล ผ่านงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อรวบรวมขออนุมัติสภาเทศบาลต่อไป ภายใน วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. ขอเชิญร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(นายอัครุสเราะห์มาน วาอาอีตา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบางปู

.....เลขานุการสภาเทศบาล
.....ร่าง/พิมพ์/ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ ปน ๕๒๗๐๑.๑/ ๖๑๕

สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู
ถนนเพชรเกษม ปน ๙๔๑๕๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน

- | | | | | |
|------------------|---|-------|---|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาประกาศ เรื่อง เปิดประชุมสภา | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| | ๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| | ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ | จำนวน | ๑ | ชุด |
| | ๔. สำเนาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน | ๑ | ชุด |
| | ๕. สำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทก่อสร้างฯ | จำนวน | ๑ | ชุด |

ตามประกาศเทศบาลตำบลบางปู เรื่อง เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน เพื่อให้คณะผู้บริหารนำข้อราชการในหน่วยงานของเทศบาลเสนอสภาฯ พิจารณาตามระเบียบราชการ นั้น

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้ส่งมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ






(นางนรินทร์ หะยิแยณา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภา

โทร. ๐ ๗๓๔๔ ๑๔๗๗ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๗๓๔๔ ๑๔๕๐ ต่อ ๑๑๓

 ปลัดเทศบาล
 รองปลัดเทศบาล
 ตรวจสอบ
 ร่าง/พิมพ์/ทาน

- สำเนาฉบับ -

ประกาศเทศบาลตำบลบางปู
เรื่อง เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วย ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๒๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่
๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖
รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติของสภาเทศบาลตำบลบางปู จึงให้เปิดประชุมสภา
เทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายณรินทร์ หะยีแยณา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู

	ปลัดเทศบาล
	รองปลัดเทศบาล
	ตรวจ
	พิมพ์/ร่าง/ทาน

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธ ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่เสนอใหม่
๔.๑ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)
๔.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๔.๓ กำหนดระยะเวลายื่นแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ
๔.๔ กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา
๕.๑ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ โครงการ (กองช่าง)
๕.๒ ญัตติผู้บริหาร เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ (กองคลัง)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....เลขานุการสภาเทศบาล
.....ร่าง/พิมพ์/ทาน

สำเนาคูฉบับ

ที่ ปน ๕๒๗๐๑.๑/ว.๑๕

สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู
ถนนเพชรเกษม ปน ๙๔๑๕๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน หัวหน้าสถานีวิทยุกระจายเสียงประจำมัสยิดอัสตออาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลบางปู จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลบางปู จะเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

เทศบาลตำบลบางปู จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ประชาสัมพันธ์และติดประกาศดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ


(นางนรินทร หะยีแยณา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภา

โทร. ๐ ๗๓๔๙ ๑๓๑๕

โทรสาร ๐ ๗๓๔๙ ๑๓๑๕

	ปลัดเทศบาล
	รองปลัดเทศบาล
	ตรวจ
	พิมพ์ร่าง/ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ ปน ๕๒๗๐๑.๑/ว๑๖

สำนักงานเทศบาลตำบลบางปู
ถนนเพชรเกษม ปน ๙๔๑๕๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน ประธานชุมชนทุกชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลบางปู จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลบางปู จะเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

เทศบาลตำบลบางปู จึงขอเรียนเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมดังกล่าว และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ


(นายณรินทร์ หะยีแยณา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภา



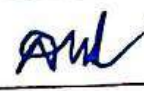

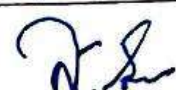
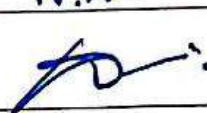



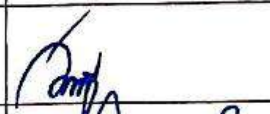
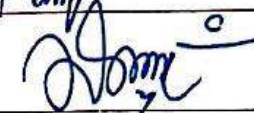
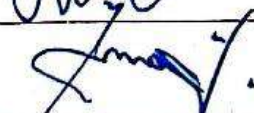
โทร. ๐ ๗๓๔๙ ๑๓๑๕

โทรสาร ๐ ๗๓๔๙ ๑๓๑๕

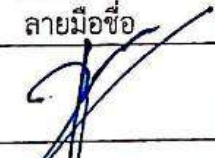
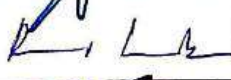
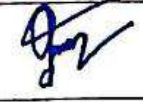
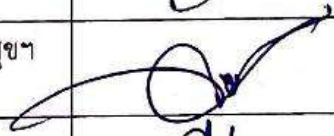

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ตรวจ
พิมพ์/ร่าง/ทาน

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรินทร์ หะยีแยณา	ประธานสภาเทศบาลฯ		
๒	นายคอชาติ กอชิง	รองประธานสภาเทศบาลฯ		
๓	นายสาอูดี หะยีดามะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๔	นายมะยูนุ เวาะเซ็ง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๕	นายสะอารี สมาชิก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๖	นายนิมะ นิกะจิ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๗	นายแวงสอเทาะ เสมอภพ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๘	นายมุฮัมมัดยาเอ๊ะ มามะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	-	ป่วย
๙	นายอิสมาแอร์ ดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๐	นายกอเซง ดาราแม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๑	นายสือดี เจะเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๒	นายมาฮาซัน ตาเฮร์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๓	นายอับดุลเราะห์มาน วาอายีตา	เลขานุการสภาเทศบาลฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิฮ์หมัดลุดฟี นิเดร์หะ	นายกเทศมนตรีตำบลบางปู		
๒	นายมุฮัมมัดรอสดี สามะ	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายวันฮาซัน แวโด	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายฮาดี ดอฆอ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	-	
๕	นายชนก บุญปลั่งมภ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๖	นางแวรอฮานี แวเดร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๗	นายนิรันดร์ แวงูนา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๘	นางนงลักษณ์ ดิษฐ์เอม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	น.ส.คัทรียา ศรีมุกดานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

สวัสดิ์ครับ คณะผู้บริหารทุกท่าน ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
บางปูทุกท่าน เลขานุการสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาล ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม
สภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ นายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรีและ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จะมาแจกโฉนดที่ดินให้กับประชาชนในเขตพื้นที่
ตำบลบางปูของเรา ในช่วงเวลา ๑๓.๐๐ น. ขอให้ทุกท่านมาร่วมด้วยนะครับ
๒. ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ นางสาวแวมารีแย มะมะ จะย้ายไปองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบาราเฮาะ ท่านในไม่มีภาระหน้าที่ก็เชิญมาร่วมกันไปส่งได้นะครับ

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ (ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม
๒๕๖๗)

-ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านตรวจรายงานการประชุมฯ ตามเอกสารสำเนารายงานการ
ประชุมที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขรายงาน
การประชุมหรือไม่ครับ

-ถ้าไม่มีจะขอมติในที่ประชุมครับ

-สมาชิกท่านใดเห็นชอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรองด้วยคะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์ ประธานงดออกเสียง รับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี
๒๕๖๗ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

๔.๑ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

- ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ
ขอบคุณท่านประธานสภา ครับ ขออนุญาตชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับการเสนอร่างเทศบัญญัติ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓

ข้อ ๒๓ “ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์
และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

นายอัศดุลเราะห์มาน วาอายีตา
เลขานุการสภา

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่าง งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม” ของทุกปี

นายอับดุลเราะห์มาน วาอาयीตา
เลขาธิการเทศบาล

ข้อ ๒๔ วรรคสอง สำหรับเทศบาลรูปแบบนายกเทศมนตรี หาก นายกเทศมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่าจะไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ถัดไปเสนอต่อสภาเทศบาลทันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ชี้แจงเหตุผลความ จำเป็นต่อประธานสภาเทศบาลก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีงบประมาณปัจจุบัน

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ จัดว่า “ให้สภาเทศบาลพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรี วรรคห้าให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ ร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายใน กำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ นั้น ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไปและ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณี เช่นนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งยุบสภา เทศบาล”

“ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิก มีส่วนได้เสียไม่ว่า โดยตรง หรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้”

นายนรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครับ เมื่อได้รับฟังแนวทางปฏิบัติของระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลบางปู นำเสนอคำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมหลักการ และเหตุผล ครับ

นายนิฮ์หมัดลุตฟี นิเดร์หะ
นายกเทศมนตรีตำบลบางปู

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู ตลอดถึง สมาชิกสภา เทศบาลตำบลบางปูทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาแล้วที่ผู้บริหารเทศบาล จะได้เสนอร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผมขอแถลงการณ์จัดทำ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๖๑,๔๐๕,๕๑๔.๓๐ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๒๑๕,๒๙๒,๒๑๖.๕๕ บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ	รวม	๓,๐๘๓,๑๐๐.๐๐ บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน	จำนวน	๑ โครงการ
	รวม	๑๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน	๗๓,๑๖๙,๑๕๔.๕๔	บาท	ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๑๔,๖๑๕.๙๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	๕๔๗,๙๐๔.๗๖	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๖๑,๔๒๕.๘๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการ พาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๓๑.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒๗๗,๕๑๔.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๔๐,๓๖๐,๒๗๙.๕๘	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๑,๒๐๖,๙๘๓.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดอกเบี้ยประสงค์ จำนวน ๙,๙๓๘,๓๐๒.๒๔ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๗,๖๙๐,๓๑๗.๗๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๒,๔๓๐,๐๘๑.๓๘	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๑,๒๓๖,๒๙๒.๑๑	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๕๐๕,๓๐๐.๑๗	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓,๐๔๕,๕๑๖.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๔๗๓,๑๒๘.๑๒	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดอกเบี้ยประสงค์

จำนวน ๙,๙๕๘,๖๓๕.๒๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่



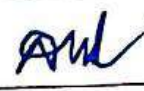

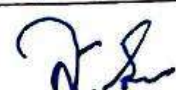
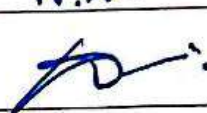



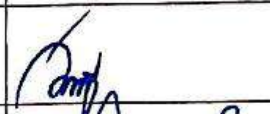
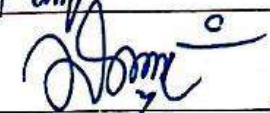
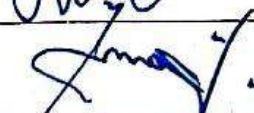
จำนวน ๒๕,๐๗๔,๑๕๑.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๑,๐๕๒,๒๒๖.๓๕ บาท

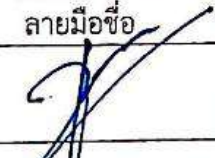
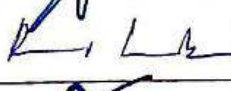
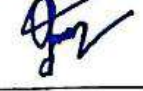

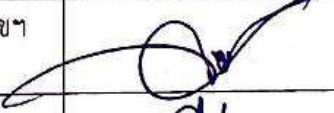
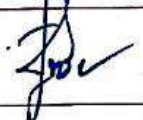
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรินทร์ หะยีแยณา	ประธานสภาเทศบาลฯ		
๒	นายคอชาติ กอชิง	รองประธานสภาเทศบาลฯ		
๓	นายสาอูดี หะยีดามะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๔	นายมะยูนุ เวาะเซ็ง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๕	นายสะอารี สماعيل	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๖	นายนิมะ นิกะจิ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๗	นายแวงสอเทาะ เสมอภพ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๘	นายมุฮัมมัดยาเอ๊ะ มามะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	-	ป่วย
๙	นายอิสมาแอร์ ดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๐	นายกอเซง ดาราแม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๑	นายสือดี เจะเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๒	นายมาฮาซัน ตาเฮร์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๓	นายอับดุลเราะห์มาน วาอายีตา	เลขานุการสภาเทศบาลฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิวัฒน์ดลฤดี นิเดร์ทะ	นายกเทศมนตรีตำบลบางปู		
๒	นายมุขามัตโรสดี สามะ	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายวันฮาซัน แวโด	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายชาติ ดอฆอ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	-	
๕	นายชนก บุญปลั่งมภ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๖	นางแวรอฮานี แวเดร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๗	นายนิรันดร์ แวงจนา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๘	นางนงลักษณ์ ดิษฐ์เอม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	น.ส.คัทรียา ศรีมุกดานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

สวัสดิ์ครับ คณะผู้บริหารทุกท่าน ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
บางปูทุกท่าน เลขานุการสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาล ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม
สภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ นายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรีและ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จะมาแจกโฉนดที่ดินให้กับประชาชนในเขตพื้นที่
ตำบลบางปูของเรา ในช่วงเวลา ๑๓.๐๐ น. ขอให้ทุกท่านมาร่วมด้วยนะครับ
๒. ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ นางสาวแวมารีแย มะมะ จะย้ายไปองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบาราเฮาะ ท่านในไม่มีภาระหน้าที่ก็เชิญมาร่วมกันไปส่งได้เนครับ

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ (ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม
๒๕๖๗)

-ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านตรวจรายงานการประชุมฯ ตามเอกสารสำเนารายงานการ
ประชุมที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขรายงาน
การประชุมหรือไม่ครับ

-ถ้าไม่มีจะขอมติในที่ประชุมครับ

-สมาชิกท่านใดเห็นชอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรองด้วยคะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์ ประธานงดออกเสียง รับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี
๒๕๖๗ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่

นายณรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

๔.๑ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

- ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ
ขอบคุณท่านประธานสภา ครับ ขออนุญาตชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับการเสนอร่างเทศบัญญัติ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓

ข้อ ๒๓ “ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์
และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

นายอัศดุลเราะห์มาน วาอายีตา
เลขานุการสภา

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่าง งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม” ของทุกปี

นายอับดุลเราะห์มาน วาอาयीตา
เลขาธิการเทศบาล

ข้อ ๒๔ วรรคสอง สำหรับเทศบาลรูปแบบนายกเทศมนตรี หาก นายกเทศมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่าจะไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ถัดไปเสนอต่อสภาเทศบาลทันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ชี้แจงเหตุผลความ จำเป็นต่อประธานสภาเทศบาลก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีงบประมาณปัจจุบัน

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ จัดว่า “ให้สภาเทศบาลพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรี วรรคห้าให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ ร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายใน กำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ นั้น ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไปและ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณี เช่นนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งยุบสภา เทศบาล”

“ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิก มีส่วนได้เสียไม่ว่า โดยตรง หรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้”

นายนรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครับ เมื่อได้รับฟังแนวทางปฏิบัติของระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลบางปู นำเสนอคำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมหลักการ และเหตุผล ครับ

นายนิฮ์หมัดลุตฟี นิเดร์หะ
นายกเทศมนตรีตำบลบางปู

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู ตลอดถึง สมาชิกสภา เทศบาลตำบลบางปูทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาแล้วที่ผู้บริหารเทศบาล จะได้เสนอร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผมขอแถลงการณ์จัดทำ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. สถานการณ์คลัง
 - ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๖๑,๔๐๕,๕๑๔.๓๐ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๒๑๕,๒๙๒,๒๑๖.๕๕ บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ	รวม	๓,๐๘๓,๑๐๐.๐๐ บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน	จำนวน	๑ โครงการ
	รวม	๑๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๑.๒ เงินกู้คงค้าง

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน	๗๓,๑๖๙,๑๕๔.๕๔	บาท	ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๑๔,๖๑๕.๘๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	๕๔๗,๘๐๔.๗๖	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๖๑,๔๒๕.๘๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการ พาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๓๑.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒๗๗,๕๑๔.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๔๐,๓๖๐,๒๗๙.๕๘	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๑,๒๐๖,๘๘๓.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดอกเบี้ยประสงค์ จำนวน ๙,๙๓๘,๓๐๒.๒๔ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๗,๖๙๐,๓๑๗.๗๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๒,๔๓๐,๐๘๑.๓๘	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๑,๒๓๖,๒๙๒.๑๑	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๕๐๕,๓๐๐.๑๗	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓,๐๔๕,๕๑๖.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๔๗๓,๑๒๘.๑๒	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดอกเบี้ยประสงค์

จำนวน ๙,๙๕๘,๖๓๕.๒๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๒๕,๐๗๔,๑๕๑.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๑,๐๕๒,๒๒๖.๓๕ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบางปู อ.ยะหริ่ง จ.ปัตตานี			
	รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๑๔,๖๑๕.๙๐	๒๑๑,๖๐๐.๐๐	๒๒๒,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๕๔๗,๙๐๔.๗๖	๑๙๔,๕๐๐.๐๐	๕๗๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๖๑,๔๒๕.๘๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๓๑.๕๐	๒,๑๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๒๗๗,๕๑๔.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๖๐๑,๘๙๑.๙๖	๑,๐๐๙,๑๐๐.๐๐	๑,๖๒๐,๖๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๔๐,๓๖๐,๒๗๙.๕๘	๓๙,๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๗๗๙,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๐,๓๖๐,๒๗๙.๕๘	๓๙,๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๗๗๙,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๓๑,๒๐๖,๙๘๓.๐๐	๓๓,๘๕๕,๙๐๐.๐๐	๓๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๑,๒๐๖,๙๘๓.๐๐	๓๓,๘๕๕,๙๐๐.๐๐	๓๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๗๓,๑๖๙,๑๕๕.๕๔	๗๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของ เทศบาลตำบลบางปู
อ.ยะหริ่ง จ.ปัตตานี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๑๐๗,๐๙๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒,๑๙๙,๙๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๕,๘๓๓,๗๔๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๘๖๘,๘๒๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๕๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๙,๙๘๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๕๕๔,๔๘๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙๒๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑,๑๔๘,๕๘๐
แผนงานการเกษตร	๕๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๗,๖๘๔,๓๕๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๗๔,๐๐๐,๐๐๐

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (การประปาเทศบาลตำบลบางปู)
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลบางปู
 อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
หมวดรายได้				
ดอกเบีย				
ดอกเบียเงินฝากธนาคาร	๐	๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	๐	๐	๑,๐๗๒,๒๖๐	๑,๐๗๒,๒๖๐
รวมรายรับ	๐	๐	๑,๐๗๓,๒๖๐	๑,๐๗๓,๒๖๐

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
งบกลาง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
งบบุคลากร	๐	๐	๑,๐๐๓,๒๖๐	๑,๐๐๓,๒๖๐
งบดำเนินงาน	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๐	๐	๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐
งบรายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๐
รวมรายจ่าย	๐	๐	๑,๐๗๓,๒๖๐	๑,๐๗๓,๒๖๐

เหตุผล

ในการประมาณการตั้งจ่ายรายรับ และคำนวณตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่าย
 ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่กล่าวมาแล้ว ผู้บริหารได้พิจารณา
 ดำเนินการตั้งจ่ายไว้โดยถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
 งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามหนังสือสั่งการของ
 กระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลทุก
 ประการ โดยได้คำนึงถึงความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปโดยประหยัด
 บังเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นมากที่สุด

ผู้บริหาร จึงขอเสนอผู้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

นายอับดุลเราะห์มาน วาอายีตา
เลขานุการสภาฯ

ครับ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าว ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่าน ได้พิจารณาและก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติหรือไม่นั้น ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญ ครับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๕ วรรคสาม ... ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

เมื่อรับหลักการตาม ข้อ ๕๗ วรรคแรกแล้ว ให้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติตาม ข้อ ๕๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติ เป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครับ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ดูรายละเอียดหลักการและ
เหตุผลที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปราย
ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย ผมขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่า ท่านสมาชิก
สภาท่านใดให้ความเห็นชอบรับหลักการ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ) โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ รับหลักการ โดยมีมติรับหลักการ ๑๐ เสียง
ไม่รับหลักการ (ไม่มี) ไม่มาประชุม ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
เมื่อเวลา ๑๑.๐๐ น.

๔.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายครับ

นายอับดุลเราะห์มาน วาอาฮ์ดา
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบางปูที่เคารพ
ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

หมวด ๘

คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน
ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- (๒) คณะกรรมการวิสามัญประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน
แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ฯลฯ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกสภาท้องถิ่น
มีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น
สมาชิกท้องถิ่นเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการ
ชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภา
ท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (๓) คณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติ
- (๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร
ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคนอาจตั้งอนุกรรมการ
พิจารณา รายละเอียดในกิจการที่เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นแล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อ
พิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ
ชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา
ท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้
เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน
ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวนวันแต่
ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตาม
ข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายรินทร์ ทยียัณนา
ประธานสภาเทศบาล

ครับขอบคุณเลขานุการสภาเทศบาล เมื่อท่านสมาชิกฯ ได้ทราบ
ถึงวิธีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณา เสนอชื่อสมาชิกสภา
เทศบาลเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ตามข้อ ๑๐๓ ซึ่งประกอบด้วย
สมาชิกสภาฯ มีจำนวน ๓-๗ คน เพื่อพิจารณาตามข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติ ภายใต้วิธีการเลือกตามข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓

นายรินทร์ ทยียัณนา
ประธานสภาเทศบาล

ในขั้นตอนแรกให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านพิจารณาเสนอว่าสมควรแต่งตั้ง
คณะกรรมการแปรญัตติกี่คน (ได้จำนวน ๓ ไม่เกิน ๗ คน)

นายนิมะ นิกะจิ
สมาชิกสภาเทศบาล

ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คนครับ

นายรินทร์ ทยียัณนา
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอความเห็นชอบ
แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล หรือ ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน โดยให้เสนอรายบุคคลทีละคน ถ้าสมาชิกเป็นผู้เสนอต้องมีผู้รับรอง ๒ คน
แต่ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

นายนิ้อหมัดลุตฟี นิเดร์หะ
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอ นายมะยูนู เวาะเซ็ง
สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๑ ครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีเสนอชื่อ นายมะยูนู เวาะเซ็ง เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินฯ คนที่ ๑
นะครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล หรือ ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ถ้าสมาชิกเป็นผู้เสนอต้องมีผู้รับรอง ๒ คน แต่ถ้าผู้บริหาร
ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง เชิญเสนอครับ

นายนิ้อหมัดลุตฟี นิเดร์หะ
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอ นายคอซาลี กอฮิง
สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๒ ครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีเสนอชื่อ นายคอซาลี กอฮิง เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินฯ คนที่ ๒
นะครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล หรือ ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอชื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ถ้าสมาชิกเป็นผู้เสนอต้องมีผู้รับรอง ๒ คน แต่ถ้าผู้บริหาร
ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง เชิญเสนอครับ

นายนิ้อหมัดลุตฟี นิเดร์หะ
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอ นายสะอารี สماعيل
สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๓ ครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีเสนอชื่อ นายสะอารี สماعيل เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินฯ คนที่ ๓
นะครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอความเห็นชอบคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างเทศบัญญัติฯ จากทั้ง ๓ ท่าน โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้ทั้ง ๓ ท่าน เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายมะยูนู เวาะเซ็ง
๒. นายคอซาลี กอฮิง
๓. นายสะอารี สماعيل

ซึ่งคณะกรรมการทั้ง ๓ ท่าน จะได้ไปปฏิบัติหน้าที่พิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินประกอบ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๐
แล้วรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นและให้ประธานสภา
ท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม
พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ตามลำดับ

๔.๓ กำหนดระยะเวลายื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๓ กำหนดระยะเวลายื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลฯ เสนอนัดหมายวัน เวลา การยื่นขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอเชิญครับ

นายมะยูนู เวาะแข็ง
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารทุกท่าน ผมนายมะยูนู เวาะแข็ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ขอเสนอกำหนดระยะเวลาในการยื่นการแปรญัตติ โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๕, ๑๖ และ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

และขออนุญาตนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อประชุมพิจารณาการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอขอบคุณครับ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มีเป็นอันว่า กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๕, ๑๖ และ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อประชุมพิจารณาการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม

รับทราบ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๕, ๑๖ และ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อประชุมพิจารณาการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อได้กำหนดวันยื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลบางปู ได้นัดหมายกำหนดการวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งแรก (ข้อ ๑๐๙ แห่งระเบียบฯ ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมฯ)

นายอัศบลเราะห์มาน วาอาयीตา
เลขานุการสภาเทศบาล

ขอนัดหมายกำหนดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรก ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หลังปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปูในครั้งนี้นี้ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

๔.๔ กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครบต่อระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๔ กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ผมขออนุญาตนัดหมายการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันอังคาร ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู มีท่านสมาชิกท่านอื่นจะเสนอวันอื่นอีกไหมครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันอังคาร ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู

ระเบียบวาระที่ ๕

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองช่าง) ขอเชิญนายกเทศมนตรีครับ

นายนิอห์หมัดลุตฟี นิเดร์หะ
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ

ด้วยผู้บริหาร มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๓ โครงการโดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบางปู ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองช่าง จำนวน ๑ แผนงาน ๓ โครงการ คือ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๒๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑.๑.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมคูระบายน้ำ สายถนนริมอ่าวบางปู ช่วงปลาย หมู่ที่ ๓ ตำบลบางปู ก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. ชนิดสี่เหลี่ยม ลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร กว้างภายใน ๐.๖๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร (คู ๑ ข้าง) และก่อสร้างถนน คสล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ๔.๑๕ เมตร ยาว ๕๙.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๔๕.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๖๒๗,๐๐๐ บาท โอนงบประมาณรายจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังต่อไปนี้

โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

รายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าเบี้ยประชุม (สำนักปลัดฯ) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร และพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาล บุคลากรเทศบาลตำบลบางปู ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๓.แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

รายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองคลัง)

โครงการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๔.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการช่วยเหลือประชาชนและป้องกันตลอดจนการแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ชาติ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕,๙๕๒ บาท โอนลดงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๙๕๒ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๕.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมหรืออบรมทบทวนสมาชิก อปพร. ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๙.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องดับเพลิง (ฝักน้ำกปัดดา) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๑.แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุขฯ) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ
รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๒๗,๐๐๐ บาท (เงินทดแทนสม
หมิ้นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๑๒.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน ก่อสร้าง
งบลงทุน
หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
-โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณท่อลอด หมู่ที่ ๓ ตำบลบางคู
ก่อสร้างท่อ ระบายน้ำ คสล. ชนิดสี่เหลี่ยม ลึกเฉลี่ย ๑.๑๐ เมตร กว้างภายใน ๐.๘๐ เมตร
ยาว ๑๗.๐๐ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๖๖,๐๐๐ บาท โอน
งบประมาณรายจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ โดยโอนลด
งบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังต่อไปนี้
โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุขฯ) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๘,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท

๒.แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)
โครงการเทศบาลน้ำอยู่ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐
บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๐๐๐ บาท
เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ
รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๖,๐๐๐ บาท (เงินหนึ่งแสนหก
หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑.๓.แผนงาน ยุทธศาสตร์และการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก ขยายส่วนะพร้าว ๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางปู ก่อสร้างบุกเบิก
ถนนหินคลุก ทน ๐.๑๕ เมตร ลูกวัง ทน ๐.๑๕ เมตร ดินถม ทน ๐.๕๐ - ๒.๐๐ เมตร
ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๒๔๕.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
๑,๔๗๕.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑,๒๓๒,๐๐๐ บาท
โอนงบประมาณรายจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ โดยโอนส
งบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังต่อไปนี้
โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการเทศบาลน้ำอยู่ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๐๐๐
บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท

๒.แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารอาหารไอโอดีนอย่างเข้มข้นและยั่งยืน ตั้งไว้
๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้ง
จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

๓.แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔.แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
รายจ่าย ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๕,๑๑๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕,๑๑๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๕.แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
รายจ่าย ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๓๒,๐๒๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๒,๐๒๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๖.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)
โครงการฝึกอบรมอาชีพ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐
บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ตั้งไว้
๒๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้ง
จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

๘.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)
โครงการอบรมเยาวชนให้ความรู้ก่อนแต่งงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๙.แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน งานกีฬาและนันทนาการ
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองการศึกษา)

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬารายการต่างๆ ที่หน่วยงานรัฐ และเอกชนได้จัดขึ้น
ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด
งบประมาณทั้งจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๐.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง) ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๔๕,๘๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๔๕,๘๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๑๑.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๔๗,๒๕๗ บาท โอนลดงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๑๗,๒๕๗ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๑๒.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๗๕,๐๕๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๒๕,๐๕๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๑๓.แผนงาน การเกษตร

งาน งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท
โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๓๒,๐๐๐ บาท (เงินหนึ่งล้าน
สองแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โครงการช่วยเหลือประชาชนและป้องกันตลอดจนการแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ชาติ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕,๙๕๒ บาท โอนลดงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๙๕๒ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๕.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมหรืออบรมทบทวนสมาชิก อปพร. ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๙.แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องดับเพลิง (ฝักน้ำกปัดดา) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๑.แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุขฯ) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ
รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๒๗,๐๐๐ บาท (เงินทดแทนสม
หมิ้นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๑๒.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน ก่อสร้าง
งบลงทุน
หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
-โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณท่อลอด หมู่ที่ ๓ ตำบลบางคู
ก่อสร้างท่อ ระบายน้ำ คสล. ชนิดสี่เหลี่ยม ลึกเฉลี่ย ๑.๑๐ เมตร กว้างภายใน ๐.๘๐ เมตร
ยาว ๑๗.๐๐ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๖๖,๐๐๐ บาท โอน
งบประมาณรายจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ โดยโอนลด
งบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังต่อไปนี้
โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุขฯ) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๘,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท

๒.แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)
โครงการเทศบาลน้ำอยู่ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐
บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๐๐๐ บาท
เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ
รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๖,๐๐๐ บาท (เงินหนึ่งแสนหก
หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑.๓.แผนงาน ยุทธศาสตร์และการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก ขยายส่วนสะพาน ๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางปู ก่อสร้างบุกเบิก
ถนนหินคลุก ทน ๐.๑๕ เมตร ลูกวัง ทน ๐.๑๕ เมตร ดินถม ทน ๐.๕๐ - ๒.๐๐ เมตร
ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๒๔๕.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
๑,๔๗๕.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑,๒๓๒,๐๐๐ บาท
โอนงบประมาณรายจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ โดยโอนส
งบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังต่อไปนี้
โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการเทศบาลน้ำอยู่ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๐๐๐
บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท

๒.แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารอาหารไอโอดีนอย่างเข้มข้นและยั่งยืน ตั้งไว้
๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้ง
จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

๓.แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔.แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
รายจ่าย ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๕,๑๑๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕,๑๑๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๕.แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
รายจ่าย ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๓๒,๐๒๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๒,๐๒๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๖.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)
โครงการฝึกอบรมอาชีพ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐
บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ตั้งไว้
๒๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้ง
จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

๘.แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)
โครงการอบรมเยาวชนให้ความรู้ก่อนแต่งงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๙.แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน งานกีฬาและนันทนาการ
รายจ่าย ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (กองการศึกษา)

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬารายการต่างๆ ที่หน่วยงานรัฐ และเอกชนได้จัดขึ้น
ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด
งบประมาณทั้งจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๐.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง) ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๔๕,๘๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๔๕,๘๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๑๑.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๔๗,๒๕๗ บาท โอนลดงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๑๗,๒๕๗ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๑๒.แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๗๕,๐๕๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๒๕,๐๕๐ บาท เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้คงเหลือ

๑๓.แผนงาน การเกษตร

งาน งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท
โอนลดงบประมาณทั้งจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๓๒,๐๐๐ บาท (เงินหนึ่งล้าน
สองแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากกองช่าง เทศบาลตำบลบางปู มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ
รายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๒๕,๐๐๐ บาท

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมระบายน้ำ สายถนนริมหาดบางปู ช่วง
ปลาย หมู่ที่ ๓ ตำบลบางปู เนื่องจากสภาพถนนเกิดความชำรุดในช่วงฤดูฝนมีน้ำท่วมขัง
เป็นเหตุให้ราษฎรได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไป - มา

๒.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณตลอด หมู่ที่ ๓ ตำบลบางปู
เนื่องจากมีสิ่งปฏิกูลกีดขวางทางระบายน้ำ ประกอบกับการก่อสร้างถนนหลายสายทำ
ให้เกิดปัญหาเกิดขวางทางน้ำ พื้นที่ลุ่มเกิดน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน เป็นเหตุให้ราษฎร
ได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไป - มา

๓.โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก ขอยสวนมะพร้าว ๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางปู เนื่องจากถนน
มีสภาพชำรุดเสียหาย เป็นหลุมบ่อ เป็นเหตุให้ราษฎรได้รับความเดือดร้อนในการสัญจร
ไป - มา

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาเส้นทางคมนาคมเพื่อให้ประชาชน
ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อชีวิตที่ดีของ
ประชาชน ทำให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เนื่องจากกองช่างไม่ได้
ตั้งงบประมาณไว้ จึงอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อให้
สามารถดำเนินการได้

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดนำเสนอสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ เพื่อเทศบาลจะได้ดำเนินการต่อไป

นายรินทร์ ทยียเยนา
ประธานสภาเทศบาล

ครับขอขอบคุณ นายกเทศมนตรีตำบลบางปูครับ มีสมาชิกสภาท่านใด
จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขออนุมัติสภาเทศบาลแห่งนี้ครับ สมาชิกสภา
เทศบาลท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ของกองช่าง) ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบางปูได้
เสนอมาโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติเอกฉันท์

นายรินทร์ ทยียเยนา
ประธานสภาเทศบาล

๕.๒ ผู้ตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองคลัง) ขอเชิญนายกเทศมนตรีครับ

นายนิ้อหมัดลุดฟี นีเดร์หะ
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลที่เคารพ
ด้วยผู้บริหาร มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง จำนวน ๑ แผนงาน ๒ รายการโดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบางปู ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองคลัง จำนวน ๑ แผนงาน ๒ รายการ คือ

๑. แผนงาน บริหารทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๖,๖๐๐.- บาท ตามราคาท้องตลาด ดังนี้

๑.๑ ชั้นวางเอกสารเนกประสงค์ ๔ ชั้น โล่ง ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๔ ตัว
ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ ชั้นวางเนกประสงค์ ๓ ชั้นโล่งขนาด ๓ ฟุตจำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท เป็นเงินจำนวน ๙,๐๐๐.- บาท

๑.๓ ชั้นเหล็กเก็บเอกสาร ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๘๐๐.-บาท
เป็นเงิน ๗,๖๐๐.- บาท

๒. แผนงาน บริหารทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลังงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการงบประมาณ ดังนี้

๒.๑.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวล
จำนวน ๒ ชุด เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒.๑.๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๒.๑.๓ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้าต่อนาที) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๖,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้าต่อนาที) เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ จำนวน ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ๑๕๐ แผ่น
- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม)

โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

ประเภทรายจ่าย เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา(สำนักปลัดฯ) ตั้งไว้ ๑,๐๗๒,๒๖๐.- เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑๓,๐๒๔.๖๓ บาท โอนลดแล้วจำนวน ๙๖๑,๒๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗,๙๗๕.๓๗ บาท โอนลดในครั้งนี้อันจำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๗,๙๗๕.๓๗ บาท

๒. แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร โครงการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือจำนวน ๔๓,๕๐๐ บาท โอนลดในครั้งนี้อันจำนวน ๒๖,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๖,๓๐๐.- บาท รวมโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖,๒๐๐.- บาท (เงินเก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากกองคลัง เทศบาลตำบลบางปู มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน และ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๙๖,๒๐๐.- บาท เพื่อใช้งานในสำนักงาน แต่กองคลังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ เพื่อเทศบาลจะได้ดำเนินการต่อไป

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ผู้บริหารจึงเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบางปูต่อไป

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครับขอขอบคุณ นายกเทศมนตรีตำบลบางปูครับ มีสมาชิกสภาท่านใด
จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขออนุมัติสภาเทศบาลแห่งนี้ครับ สมาชิกสภา
เทศบาลท่านใดเห็นควรอนุมัติให้อองบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ของกองคลัง) ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบางปูได้
เสนอมาโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

นายรินทร์ หะยีแยณา
ประธานสภาเทศบาล

ครับต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง อื่น ๆ มีสมาชิกสภาท่านใด
จะเสนออะไรอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี วันนี้ก็ใช้เวลาอันสมควรแล้ว
ผมขอปิดการประชุมครับ

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวคัทริยา ศรีมุกตานนท์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอับดุลเราะห์มาน วาอาयीตา)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายนิมะ นิกะจี)

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสาอูดี หะยิตามะ)

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายมาฮาซัน ดาเฮร์)

สภาเทศบาลตำบลบางปู ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ เมื่อวันที่

(ลงชื่อ)



(นายรินทร์ หะยัยเณนา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบางปู