

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบางปู อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบางปู เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจ ของเทศบาล	ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๓	
	๑.๒ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ครั้งที่๑) ของเทศบาลตำบลบางปู	กำหนดกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในและ กำหนดโครงการสร้างส่วน ราชการให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ฯ ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๔		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เม.ย. ๖๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๔	
	๑.๓ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ครั้งที่๒) ของ เทศบาลตำบลบางปู	กำหนดกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตร เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๒-๐๑-๓๑๐๔- ๐๐๑ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ประกาศใช้ ณ วันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๒	ด้านการสรรหา ๒.๑ ประกาศรับโอนย้าย พนักงาน ส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ เปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการ เผยแพร่โดยการประชาสัมพันธ์ไปยัง หน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้ และเข้าถึงกลุ่ม เป้าหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- รับโอนตำแหน่งนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน เมื่อวันที่ ๓ ม.ค. ๒๕๖๖ - รับโอนตำแหน่ง นักทรัพยากร บุคคล เมื่อวันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๖ รับโอนตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	
	๒.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงาน จ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งใน ตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	เริ่มทำสัญญาจ้างเป็นพนักงาน จ้างเมื่อวันที่ ๑ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ธ.ค. ๖๕ – ๓๐ ธ.ค. ๖๕	
๓	ด้านการพัฒนา ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ และการดำเนินการตาม แผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้อง ตามความต้องการในการพัฒนา ของบุคลากร	ประกาศใช้ ณ วันที่ ๔ ต.ค. ๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๖ และ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
	๓.๒ จัดให้มีการประเมินข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ประเมินผลการปฏิบัติราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รอบ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมี พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๑ ราย ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๒ ราย ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมี พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๒ ราย ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๒ ราย		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๖ และ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖	
	๓.๓ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๖	๑. จัดโครงการส่งเสริมการ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๑๐,๐๐๐.- บาท	๗,๔๓๐.- บาท	วันพุธ ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๔	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	จัดสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและบุคลากรในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการสร้างภาพแวดล้อม การทำงานส่งเสริมสวัสดิการต่างๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและเสริมแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงมีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานของหน่วยงาน		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		
๕	ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ มีมาตรฐานและความเป็นธรรม		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ และ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๖	ด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>๓. การดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ การดำเนินงานตามนโยบายป้องกันการทุจริต การประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๖	ด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.จัดทำโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์กร		๑๐,๐๐๐.- บาท	๗,๔๓๐.- บาท	วันพุธ ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลาง	๑	-	
๒	รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ต้น	๑	๑	
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ต้น	๑	๑	
๕	ผู้อำนวยการกองคลัง	กลาง	๑	๑	
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๑	๑	
๗	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	-	
๘	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ต้น	๑	๑	
๙	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ต้น	๑	๑	
๑๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๑	๑	
๑๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๑๒	ผู้อำนวยการกองการประปา	ต้น	๑	-	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๑๓	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๕	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก./ชก.	๑	-	
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๗	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๘	สถาปนิก	ปก./ชก.	๑	-	
๑๙	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๐	นักสันตนาการ	ปก./ชก.	๑	-	
๒๑	นักวิชาการเงินและบัญชี (กองการประปา)	ปก./ชก.	๑	-	
๒๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๒๓	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๒๔	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	-	
๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓๐	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๓๑	เจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขฯ)	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ (กองการประปา)	ปง./ชง.	๑	-	
๓๓	เจ้าพนักงานประปา	ปง./ชง.	๑	-	
ลูกจ้างประจำ					
๓๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถดับเพลิง)	-	๑	๑	
๓๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป					
	คนงาน	-	๖๖	๖๒	
รวม			๑๑๐	๘๔	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๓๘	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวนิยามิละห์ แวดอเลาะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวลลิตวี ขุนรอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓	แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ (OBT Version ๒๕๖๖)	ณ โรงแรม ทรราช เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒	๑.นางสาวรุสนาณี แยนา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน ๒.นางสาวนุรีดา สาเล็ม ตำแหน่ง คนงาน
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมายและสมรรถนะ เพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน	ณ โรงแรม ทรราช เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๓	๑. นางสาวศุภิกา เจ๊ะเลาะ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๒. นายวุฒิชัย ยิสะหมัน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓. นางวนิดา นิเดร์หะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๕	หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ	ณ โรงแรมลีการ์เดนส์ พลาซ่า อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางอารินันท์ มุขอ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๖	เสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง BBL และการจัดทำคำขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ SOLA ผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ณ โรงแรมทรรรษา เจบี อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๖	๑. นางสาวพาริหัต๊ะ โต๊ะฮิง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ๒. นางสาวฮัสนี๊ะ ตาเยะ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ๓. นางสาวแวมารีแย มะมะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ๔. นางสาวปัตติมา สุทธิพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๕. นายอับดุลเราะห์มาน วาอายีตา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลบางปู ๖. นายนิรันดร์ แวงจุนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๗	การพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) เพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) ในงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมศิวา รอยัล อำเภอมือง จังหวัดพัทลุง	ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	๒	๑. นางสาวฮัสนี๊ะ ตาเยะ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ๒. นางสาวอารีณี ลาเตะ ตำแหน่ง คนงาน
๘	การปรับปรุงบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e laas ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยการปฏิบัติจริง	ณ โรงแรมทรรรษา เจบี อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวยามีละห์ แวดอเลาะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๗	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ ราคาค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e laas ประจำปี ๒๕๖๖	ณ โรงแรมทรรรษา เจบี อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางนงลักษณ์ ดิษฐ์เอม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๘	กระบวนการตรวจสอบภายในตามที่ กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมฝึกปฏิบัติการ จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีและแผน ระยะยาว และการใช้โปรแกรมประเมินความ เสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ	ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา	ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวลลิตวี ขุนรอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๙	โครงการบูรณาการความรู้กฎหมาย (Law) การ บริหาร (Management) และสมรรถนะ ทางการบริหาร (Competency) เพื่อ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการท้องถิ่น	ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา	ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒	๑. นายอับดุลเราะห์มาน วาอายีตา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลบางปู ๒. นายนิรันดร์ แวงจุนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๐	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๘ การสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือใน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ (บางพลัด) กรุงเทพมหานคร	ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔	๑. นางสาวศัทธิยา ศรีมุกตานนท์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๒. นางสาวชมชัชยา แวงจิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๓. นางสาวปัตติมา สุทธิพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๔. นายอับดุลเลาะ ปือราเห็ง ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
๑๑	การพัฒนาศักยภาพบุคคลกรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะ ผู้บริหาร ประธานสภา ปลัดเทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ สตูล จังหวัดสตูล	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๔	๑. นางจำปา นิลวงค์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ๒. นายอับดุลเราะห์มาน วาอายีตา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ๓. นางวนิดา นิเดร์หะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๔. นายนิรันดร์ แวงจุนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๒	กลยุทธ์แนวทางการเบิกจ่ายเงิน การจัดงาน การฝึกอบรม การดำเนินการตาม ว ๑๑๙ ระบบ ktb corperate online การปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในของท้องถิ่น ข้อสังเกต แนวทางการตรวจสอบ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย ของหน่วยตรวจสอบภายนอก	ณ โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ จังหวัดปัตตานี	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	นางรอปีสေး สาแม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๓	กระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมฝึกปฏิบัติ เทคนิคการจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Engagement Plan) การเขียนรายงาน (Audit Report) และการติดตามผลการตรวจสอบ	ณ โรงแรมทรรรษา เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวลิริวี ชุนรอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๔	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปัตตานี	ณ โรงแรมหาดแก้ว รีสอร์ท อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖	๒	๑.นายอับดุลเราะห์มาน วาอาอีตา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ๒.นางสาวสุวิภา เจะซู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ปัญหา / อุปสรรค

๑. เทศบาลตำบลบางปู ขาดบุคลากรในหลายตำแหน่ง ได้แก่ ประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการและประเภททั่วไป จึงทำให้บางโครงการฝึกอบรม การพัฒนาการวางแผนก้าวหน้าในสายอาชีพยังไม่ทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ

- ส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อด้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ